

## Bs Vilt Slimfit Box 2013

Algemene visie en organisatie	Wie, wat, waarom, waar, hoe (denk ook aan voorbeelden van materialen en documenten)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overlegstructuur van de school</li> </ul>	<p>Binnen de overlegstructuur bestaan er drie vormen van vergaderingen: de algemene vergaderingen, de locatiebesprekingen en het bouwoverleg.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Algemene (plenair) vergaderingen</b></li> <li>2. <b>Locatiebesprekingen</b></li> <li>3. <b>Bouwoverleg</b></li> <li>4. <b>Indien nodig lunchbesprekingen</b></li> </ol>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iedere leerling werkt met een weektaak</li> </ul>	<p><b><u>Onderbouwunit</u></b>  <i>Groep 1/2</i>            De kleuters plannen per dag via het planbord in, wanneer ze de werkjes maken. Aan het eind van de week moeten bepaalde moetwerkjes af zijn. We hebben hiervoor gekozen, omdat we het belangrijk vinden dat kinderen op jonge leeftijd al leren plannen en de zelfstandigheid te bevorderen/ vergroten</p> <p><i>Groep 3/4</i>  <b><u>De kinderen van groep 3 werken met een planbord.</u></b> De leerkracht van groep 3/4 maakt voor groep 4 een dagtaak . We hebben hiervoor gekozen, omdat de kinderen op deze manier wel al weten wat ze op een dag moeten doen, maar ze zelf verantwoordelijk zijn voor de keuze van het moment van de dag. De dagtaken worden in het instructielokaal of in de hal gemaakt. In de ochtenden vinden de instructies van taal, lezen, rekenen en spelling plaats. In de middag wordt er gewerkt aan gymnastiek, muziek, W.O. en creavakken.</p> <p><b><u>Bovenbouwunit</u></b>  <i>Groep 5/8</i>            De leerkrachten maken de dag en weektaken. De kinderen werken in het instructielokaal op hun eigen plek of in de hal dat fungeert als fluisterlokaal of (vanaf aug.2013) in het stiltelokaal aan hun weektaak. Het stiltelokaal is</p>

	<p>een apart lokaal gelegen naast de instructielokalen van de unit bovenbouw. Van groep 7/8 zijn 6 lln VIP → zij mogen 1 week in de hal werken. De leerkracht bepaald welke kinderen VIP zijn. Tot 10.15uur werkt iedereen aan rekenen/ taal/ spelling.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rooster van de unit</li> </ul>	<p><b><u>Onderbouwunit</u></b>  <i>Groep 1/2:</i>  De kleuters zijn een aparte groep. Groep 1/2 heeft vrijdag vrij.</p> <p><i>Groep 3/4:</i>  Groep 3 heeft vrijdagmiddag vrij</p> <p><b><u>Bovenbouwunit</u></b>  <i>Groep 5 t/m 8:</i>  In de ochtenden vinden de instructies van taal, lezen, rekenen en spelling plaats. In de middag wordt er gewerkt aan gymnastiek, muziek, W.O. en Crea.</p>
<b>Personeel</b>	<b>Wie, wat, waarom, waar, hoe (denk ook aan voorbeelden van materialen en documenten)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• De teamleden hebben verschillende rollen en taken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 lkr in de onderbouwunit (1 fulltime/ 2 parttime)</li> <li>- 3 lkr in de bovenbouwunit (1 fulltime en 2 parttime)</li> <li>- 1 ib-er 1 dag</li> <li>- 1 directrice voor 2 dagen</li> <li>- Lkr: geven instructie, maken planningen, maken en voeren HGA's uit, voeren oudergesprekken, onderhouden de oudercontacten, voeren observaties uit, documenteren in eduscope.</li> <li>- IB: onderwijs en Zorg; begeleid de zorgstructuur binnen de school, maakt het zorgplan, houdt eduscope, lovs, viseon/leefstijl bij, neemt deel aan netwerken en heeft contacten met externen, levert hand en spandiensten voor de organisatie en de directie.</li> </ul> <p>Lkr. → primaire proces</p> <p>Kleine school → veel neven taken</p>

Leeromgeving	Wie, wat, waarom, waar, hoe (denk ook aan voorbeelden van materialen en documenten)
<ul style="list-style-type: none"> <li>De leeromgeving is ingericht per unit</li> </ul>	<p>Leerkrachten van groep 1/2 en groep 3/4 richten de leeromgeving van de onderbouw unit in en de leerkrachten van groep 5 t/m 8 richten de leeromgeving van de bovenbouw unit in.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>De materialen helpen mee aan een rijke reken- en taalgeving</li> </ul>	<p>De leerlingen hebben een vaste werkplek. In beide units krijgen de leerlingen een <u>dag/weektaak</u>. In groep 1/2 wordt hiervoor gebruik gemaakt van een <u>planbord</u>. Daarop kunnen de leerlingen zien welke taken er op het einde van de week af moeten zijn. De leerlingen bepalen zelf de volgorde van deze taken. De leerlingen van groep 3 en 4 hebben een <u>dobbelsteen</u> die tijdens het zelfstandig werken kan worden ingezet. Hiermee kunnen ze aangeven of ze hulp nodig hebben, hulp willen bieden of ongestoord willen verder werken. De lln van de bovenbouwunit werken met het stoplicht. Alle units hebben een smartbord dat multifunctioneel ingezet wordt. Zowel de leerkrachten als de leerlingen maken hier gebruik van om lesstof visueel te ondersteunen. In alle units wordt er veel aandacht besteed aan woordenschat.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruimtes worden flexibel ingezet</li> </ul>	<p>Het team heeft ervoor gekozen om de verschillende ruimtes binnen de school als volgt in te delen:</p> <p>Er zijn per unit twee <u>instructielokalen</u> waar de leerlingen in homogene groepen van de groepsleerkracht de instructie van de leervakken ontvangen.</p> <p>Er is per unit een <u>verwerkingsruimte</u> waar de leerlingen in heterogene groepen de instructie verwerken. Er mag fluisterend overleg plaatsvinden.</p> <p>Daarnaast is er in de bovenbouw unit nog een <u>stiltelokaal</u> ingericht waar de leerlingen die behoefte aan stilte en weinig prikkels hebben geheel zelfstandig aan hun weektaak kunnen werken. De hal is tot 10.15 uur stiltelokaal en van 10.30 uur tot 12.00 uur verwerkingsruimte</p> <p>Ook zijn er een 2 <u>computertafels</u> met 6 computers. De leerlingen kunnen hier zelfstandig gebruik van maken om de lesstof op hun eigen</p>

	<p>leer en denkniveau eigen te maken. Te verdiepen en te verbreden. In de middaguren wordt er per vak gekeken welke ruimte er het meest geschikt is.</p> <p>In groep 1/2 is het lokaal door de leerkracht overzichtelijk ingericht in verschillende <u>werkhoecken</u>. Hier zijn dan ook de materialen ondergebracht die de leerlingen voor deze hoek specifiek nodig hebben. Dit biedt duidelijkheid voor de leerlingen. En overzicht voor de groepsleerkracht.</p>
<b>Leerinhoud</b>	<b>Wie, wat, waarom, waar, hoe (denk ook aan voorbeelden van materialen en documenten)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerkracht heeft zicht op de leerlijnen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerkracht van beide units volgen de methodes van de verschillende vakken.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerkracht observeert de ontwikkeling van het kind en legt dit vast</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerkracht volgt het kind tijdens de instructiemomenten en tijdens het werken met de dag/ weektaak. De leerkracht maakt aantekeningen in het logboek en noteert deze bevindingen eventueel in Eduscope. De bevindingen kunnen worden meegenomen in de volgende instructieles en/of worden met het kind besproken tijdens een extra instructie moment. In het logboek wordt ook genoteerd welk kind extra instructie nodig heeft.</li> <li>• Via methodegebonden toetsen wordt het kind gevolgd op kennen en kunnen. Dit wordt ook verwerkt in Eduscope.</li> <li>• Op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling wordt het sociale gebeuren van het kind in kaart gebracht door het digitaal invullen van VISEON/Leefstijl door de leerkracht.</li> <li>• 2x per jaar worden de CITO toetsen afgenomen volgen de toetskalender van CITO. De toetsen worden digitaal of schriftelijk afgenomen. De resultaten komen ook weer in Eduscope te staan. Bij een D Score(soms ook bij C) maakt de leerkracht een HGA waar elke dag tijd aan wordt besteed.</li> <li>• 3x per jaar vindt VCB plaats tussen leerkracht en IB-er. Kinderen worden dan besproken. Dit wordt vastgelegd in Eduscope zowel de</li> </ul>

	<p>voorbereiding als het gesprek.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>De leerkracht laat, indien nodig, de methode los en arrangeert onderwijs op maat. De leerkracht heeft dan toch houvast aan....</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>In groep 3/4 en 5 t/m 8 wordt voor rekenen de methode Alles telt gebruikt. (planning; invoering methode pluspunt schooljaar 2013-2014)</li> <li>Groep 1/2 werkt met de methode speelplezier.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Leerlingen met een vrije werkkeuze worden begeleid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Groep 1/2 werkt met een planbord. De leerlingen kunnen zelf kiezen wat ze gaan doen, de leerkracht bepaalt wat er op het bord komt te hangen.</li> <li>De kinderen hebben vanaf groep 4 een dagtaak. Is het werk voor de dag af, staan er extra of klaarwerkjes op deze werктаak. Er wordt dus door de leerkracht bepaald voor de kinderen wat zij moeten/mogen doen als ze klaar zijn met hun weektaak.</li> </ul>
<b>ICT</b>	<b>Wie, wat, waarom, waar, hoe (denk ook aan voorbeelden van materialen en documenten)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Multimedia wordt zinvol ingezet (computer/digibord)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>In onderbouwunit wordt de computer in de klas door leerkracht ingezet. Groep 3 volgt VLL elke dag via het digibord. De kinderen kunnen op de kalender(zoekplaten, wisselrijtjes, klikklakboekje) en de vertelplaten alles duidelijk zien. In groep 3/4 wordt het digibord door leerkracht bij instructie gebruikt voor rekenen, taal, lezen en schrijven.</li> <li>Bij wereldoriëntatie wordt de computer en/of digibord gebruikt voor filmpjes/ liedjes/verwerkingsopdrachten/verdieping.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>De leerling maakt gebruik van ICT</li> </ul>	<p>Computer wordt dagelijks door de leerlingen gebruikt voor hun dag/weektaak. Dit voor extra oefenstof van rekenen/taal en spelling.</p> <p>Diverse programma's worden ingezet voor extra werk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alles telt (behorende bij rekenmethode)</li> <li>VLL (behorende bij methode)</li> <li>Internet ; kennisnet.nl e.d.</li> <li>Ambrasoft, leesoefeningen estafette, taal actief</li> </ul>

Het volgen van leerlingen	Wie, wat, waarom, waar, hoe (denk ook aan voorbeelden van materialen en documenten)
<ul style="list-style-type: none"> <li>De school maakt hiervoor gebruik van het CITO LOVS, VISEON, Leefstijl, methodegebonden toetsen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De leraar maakt minimaal 2 keer per jaar m.b.v. LOVS (in februari en juni) een analyse van de tussen- en eindopbrengsten van zijn/haar groep in relatie tot het geplande leerstofaanbod.</li> <li>De school (ib) maakt tweejaarlijks een analyse van tussen- en eindopbrengsten en past het leerstofaanbod/ leertijd hierop aan (diepte-analyse).</li> <li>Aantoonbare noodzaak voor de aanpassing van het leerstofaanbod voor (alle) leerlingen leidt tot één van de volgende maatregelen: <ol style="list-style-type: none"> <li>Vernieuwing van het leerstofaanbod</li> <li>Aanpassing van het bestaande leerstofaanbod</li> <li>Aanvulling op het bestaande leerstofaanbod</li> </ol> </li> <li>De school heeft een programma en een volgsysteem om sociale competenties te ontwikkelen en te volgen. VISEON/Leefstijl</li> <li>De leerkrachten zorgt ervoor dat alle afgenomen methode gebonden toetsen ingevoerd worden in eduscope (bij het rapport)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>De onderbouwunit gebruikt het volgmodel van Speelplezier, de bovenbouw werkt met Alles in 1.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De school toont de doorgaande lijn in het leerstofaanbod aan (schoolplan) met een gepland aanbod van: <ul style="list-style-type: none"> <li>het gebruik van methodes of</li> <li>projecten op basis van leerlijnen en tussendoelen (speelplezier)</li> </ul> </li> </ul> <p>De school waarborgt dat er inhoudelijke samenhang is tussen de verschillende leer- en ontwikkelingsgebieden (thema's en projecten in de onderbouwunit en bovenbouwunit).</p> <p>De leerkracht van de onderbouwunit werkt met een volgmodel (per kind) van de methode speelplezier. Zij houdt kinderontwikkelboeken bij hierin staan o.a. Ingepland begeleide activiteiten (IBA). Daarnaast volgt groep 2 nog het dyslexieprotocol.</p>
<b>Differentiatie</b>	<b>Wie, wat, waarom, waar, hoe (denk ook aan voorbeelden van materialen en documenten)</b>

- Differentiatie in het onderwijsaanbod

#### Onderbouwunit

De leerlingen krijgen middels de kringactiviteiten van **Speelplezier** allemaal hetzelfde aanbod. Dit bestaat dan uit een voorbeeldspel in de themahoek of aan de verteltafel.

De kleuters krijgen iedere dag een aanbod op het gebied van taal, lezen en rekenen. Hierin wordt gedifferentieerd, waardoor er activiteiten zijn die geschikt zijn voor groep 1 en 2 samen, of apart. In groep 2 worden elke dag extra activiteiten gedaan m.b.t. fonemisch bewustzijn. Het kan ook voorkomen dat de leerkracht ervoor kiest een groep 2 kind nog even met groep 1 mee te laten doen, of andersom. De leerkracht legt de resultaten hiervan vast in de registratieformulieren, behorend bij de methode.

Groep 3/4: In groep 3 wordt er aandacht besteed aan rekenen, VLL en schrijven. Dit vindt je ook terug op de dagtaak, uitgebreid met extra werken aan computer of andere klaaropdrachten. Groep 4 heeft 's morgens rekenen, taal, spelling, schrijven, technisch of begrijpend lezen. Dit vindt je ook terug op de dagtaak, uitgebreid met extra werken, computer, lezen.

#### Bovenbouwunit:

Na uitleg van de leerstof en opdrachten controleert de leerkracht of de leerlingen de leerstof begrepen hebben. Aan de hand daarvan wordt de instructie aangepast aan de behoefte van het kind en verdeeld in aanbod voor:

- Instructieafhankelijke leerlingen. Deze leerlingen krijgen 15 minuten groepsinstructie en 10 minuten verlengde instructie.
- Instructiegevoelige leerlingen. Deze leerlingen krijgen een groepsinstructie van een kwartier.
- Instructieonafhankelijke leerlingen. Deze leerlingen krijgen een korte werkinstructie.

De inhoud van de instructie wordt afgeleid van het lesdoel van de methode. Dit leerstof aanbod staat omschreven in het logboek.

Wanneer nodig (bijv bij nieuwe lesstof) wordt er meer klassikaal lesgegeven.

De leerkracht maakt minimaal 2X per jaar m.b.v. LOVS een analyse van de tussen- en eindopbrengsten van zijn/haar groep in relatie tot het geplande leerstofaanbod. Leerlingen die tijdens de CITO toetsen uitvallen krijgen extra

	(zorg)instructie conform het HGA. Deze HGA is terug te vinden in Eduscope.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Differentiatie in de verwerking van de opdrachten</li> </ul>	<p><u>Onderbouwunit:</u>  <i>Groep 1/2:</i>  Door de ingeplande activiteiten (IBA), gaan de kleuters op 3 verschillende niveaus met de leerkracht aan de slag met de leerinhoud. Per week vindt er één IBA plaats, vanuit de methode. Verder kijkt de leerkracht welke kinderen er nog extra aandacht nodig hebben en plant hier een activiteit extra voor in. De leerkracht maakt aantekeningen hiervan en bergt deze op in het kinderontwikkelboek (kindklapper; elk individueel kind) van de leerlingen. Op deze manier is het inzichtelijk waarom een kind een bepaald niveau wel of niet heeft.</p> <p><i>Groep 3/4:</i>  Alle leerlingen krijgen een dagtaak of werken met een planbord.  Deze groep volgt in de middagen de methode van huisje, boompje, beestje.</p> <p><u>Bovenbouwunit:</u>  <i>Groep 5 t/m 8:</i>  Alle leerlingen krijgen een dag- of weektaak. Op deze weektaak staan opdrachten voor alle leerlingen. Tevens staan de keuzeopdrachten en extra werk ook op de weektaak.</p>
<b>Leiderschap/professionele leergemeenschap</b>	<b>Wie, wat, waarom, waar, hoe (denk ook aan voorbeelden van materialen en documenten)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Communicatie</li> </ul>	<p><u>Intern:</u> bouwoverleg, locatiebespreking en algemene (plenaire) vergadering.  <u>Ouders:</u> individuele gesprekken, MR, informatiebijeenkomsten en algemene ouderavond in het begin van het schooljaar (communicatieplan) daarnaast is er nog een klankbordgroep.  Bestuur: College van Bestuur, HRM en O&amp;I  Innovatie Impuls Onderwijs (I.I.O.): clusterbijeenkomsten in Utrecht</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Verantwoording</li> </ul>	<p>I.I.O.: het maken en inleveren van de mijlpalen  DIO: verantwoording van activiteiten en financieel verslag  SEO: administratieve uitvraag van Iln en personeel  Financieel: IPB</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integraal PersoneelsBeleid</li> </ul>	<p>De juiste persoon op de juiste plek inzetten. Faciliteren van tijd om het Slim fit concept voor te bereiden. Het uitvoeren van de gesprekkencyclus Scholing faciliteren</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gebouw</li> </ul>	<p>Ruimtes binnen het bestaande gebouw aanpassen aan het concept</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rooster/planning</li> </ul>	<p>School en lestijden bv aanpassing van de lestijden en inlooptijden.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Financiën</li> </ul>	<p>Directie zorgt voor een sluitende begroting</p>
<p><b>School en samenleving</b></p>	<p><b>Wie, wat, waarom, waar, hoe (denk ook aan voorbeelden van materialen en documenten)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ouderparticipatie/werkgroepen</li> </ul>	<p>Vanwege het kleine team en een groot scala aan activiteiten, vieringen en werkgroepen, hebben wij gekozen voor de volgende organisatie van de ouderparticipatie binnen de werkgroepen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Per viering/ activiteit is er één leerkracht verantwoordelijk. Een leerkracht kan meerdere vieringen/ activiteiten organiseren.</li> <li>2. Per viering/activiteit organiseert de betreffende leerkracht de activiteit met twee Ouderraad-leden. Het is per activiteit/ feest verschillend hoeveel en welke kaders de leerkracht aangeeft.</li> <li>3. De twee Ouderraad-leden zorgen met de hulpgroep (ouders die zich hebben opgegeven als hulpouder), voor de verdeling van de taken en uitvoering hiervan. Zij houden de leerkracht op de hoogte.</li> </ol> <p>DOCUMENT REGELS EN AFSPRAKEN HULPGROEP EN OUDERRAAD</p>